

Stellenausschreibungen

Arbeit und Leben Schleswig-Holstein e.V. sucht zum 01.09.2021 Projektmitarbeiter*innen und eine Projektleitung für das vom Bundesministerium für Arbeit und Soziales (BMAS) geförderte Projekt „*Damit die Chemie stimmt – Gegen Demokratiefeindlichkeit im Betrieb und in der Region Schleswig-Holstein*“ im Rahmen des Netzwerks „Unsere Arbeit: Unsere Vielfalt. Initiative für betriebliche Demokratiekompetenz“. Das Ministerium möchte durch das neue Netzwerk die Demokratiekompetenz in Betrieben stärken, um gegen Ideologien der Ungleichwertigkeit wie Rechtsextremismus, Rassismus und Verschwörungserzählungen in der Arbeitswelt vorgehen und Belegschaften unterstützen, die sich Hetze entgegenstellen.

Im Projekt „*Damit die Chemie stimmt – Gegen Demokratiefeindlichkeit im Betrieb und in der Region Schleswig-Holstein*“ sollen Mitarbeitende, Interessensvertretungen und Führungspersonal der Schleswig-Holsteiner Chemieindustrie befähigt werden, demokratiefördernd zu handeln und sich gegen Ideologien der Ungleichwertigkeit einzusetzen. Es erfolgt eine Kooperation mit der IG BCE Bezirk Schleswig-Holstein.

Arbeit und Leben Schleswig-Holstein e. V. sucht dafür zum 01.09.2021:

eine*n Projektleitung (25% einer Vollzeitbeschäftigung)

für Themen im Bereich der Demokratieförderung in der betrieblichen Anwendung. Sie übernehmen folgende Aufgaben:

- Pädagogische Leitung des Projektteams
- Verantwortung für Öffentlichkeitsarbeit, Netzwerkarbeit, Vertretung des Projekts (intern/extern)
- Selbständige und eigenverantwortliche Finanzplanung und Überwachung der Einhaltung des Haushaltes
- Koordinierung der Konzeptionierung und der Umsetzung der Bildungs- und Beratungsmaßnahmen
- Erstellen von methodisch-didaktischen Konzeptionen sowie von Bildungsmaterialien
- Kontaktaufbau zu Betrieben und deren Interessenvertretungen (BR/PR)

Wir wünschen uns eine*n Kolleg*in mit

- Wissenschaftlichem Hochschulabschluss und einschlägiger Berufserfahrung
- Kenntnis im Bereich der GMF und Demokratieförderung
- Kenntnis im Bereich öffentlich finanzierter Projekte
- Erfahrung in der Zusammenarbeit mit Gewerkschaften, Betrieben, Verbänden, Politik
- Erfahrung in der Konzeption und Vermittlung von komplexen Inhalten
- Fähigkeiten im Ausbau und der Moderation von Netzwerken
- Selbständigkeit, Teamfähigkeit, Kontaktfähigkeit und Flexibilität

Bei Vorliegen der Voraussetzungen ist im Beschäftigungsverhältnis ein Entgelt bis zur Entgeltgruppe 13 vorgesehen. Das tarifliche Entgelt richtet sich nach dem TV-L. Dienort ist Kiel.

Arbeit und Leben Schleswig-Holstein e. V. sucht dafür zum 01.09.2021:

zwei Projektmitarbeiter*innen (50% und 75% einer Vollzeitbeschäftigung)

für Themen im Bereich der Demokratieförderung in der betrieblichen Anwendung. Sie übernehmen folgende Aufgaben:

- Erstellen von Sensibilisierungs- und Qualifizierungsmaßnahmen
- Eigenständige Durchführung von Bildungseinsätzen und Beratungsgesprächen
- Erstellen von Bildungsmaterialien und Begleitung ihrer Veröffentlichung
- Umsetzung der Projektideen mit Kooperationspartner*innen, Netzwerkaufbau, Netzwerkpflge und –erweiterung
- Kontaktaufbau zu Betrieben und deren Interessenvertretungen (BR/PR)

Wir wünschen uns eine*n Kolleg*in mit

- Wissenschaftlichem Hochschulabschluss (Bachelor)
- Kenntnis im Bereich der GMF und Demokratieförderung
- Erfahrung in der Zusammenarbeit mit Gewerkschaften, Betrieben, Verbänden, Politik
- Erfahrung in der Konzeption und Vermittlung von komplexen Inhalten
- Fähigkeiten im Ausbau und der Moderation von Netzwerken
- Selbständigkeit, Teamfähigkeit, Kontaktfähigkeit und Flexibilität

Bei Vorliegen der Voraussetzungen ist im Beschäftigungsverhältnis ein Entgelt bis zur Entgeltgruppe 9c vorgesehen. Das tarifliche Entgelt richtet sich nach dem TV-L. Dienort ist Kiel.

Arbeit und Leben Schleswig-Holstein e. V. sucht dafür zum 01.09.2021:

ein*e Projektmitarbeiter*in Verwaltung/Buchhaltung (50% einer Vollzeitbeschäftigung)

für Themen im Bereich der Demokratieförderung in der betrieblichen Anwendung. Sie übernehmen folgende Aufgaben

- Organisatorische Vorbereitung von Veranstaltungen, Sitzungen und Besprechungen
- Bearbeitung von Anfragen, Terminplanung/ -koordination
- Recherche und Aufbereitungen von Informationen
- Projektbezogene Finanzbuchhaltung im Zusammenhang mit der Hauptbuchhaltung
- Vorbereitung des Zwischen- und Verwendungsnachweise sowie der Endabrechnung
- Einrichtung und Pflege von Dateien und Datenbanken

Wir wünschen uns eine*n Kolleg*in mit

- Einschlägiger, abgeschlossener Berufserfahrung
- Kenntnis im Bereich öffentlich finanzierter Projekte
- Selbständigkeit, Teamfähigkeit, Kontaktfähigkeit und Flexibilität

Bei Vorliegen der Voraussetzungen ist im Beschäftigungsverhältnis ein Entgelt bis zur Entgeltgruppe 7 vorgesehen. Das tarifliche Entgelt richtet sich nach dem TV-L. Dienort ist Kiel oder Hamburg.

Es ist angestrebt die 50 oder 75% Stelle „Projektmitarbeiter*in“ und die 25% Stelle „Projektleitung“ zusammen zu besetzen. Die Stellen sind bis zum 31.12.2024 befristet. Die Stellenausschreibung erfolgt vorbehaltlich der Bewilligung durch den Zuwendungsgeber.

Wir schätzen Vielfalt und begrüßen alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/ Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Arbeit und Leben Schleswig-Holstein setzt sich für die Beschäftigung von Menschen mit Behinderung ein. Daher werden schwerbehinderte Bewerber*innen bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung bis zum 15.08.2021 per E-Mail als zusammenhängende PDF-Datei an:

Arbeit und Leben Schleswig-Holstein e.V.
Vivian Scheibe
Legienstraße 22, 24103 Kiel
vivian.scheibe@sh.arbeitundleben.de
0431 / 5195 -178

Wir bitten Sie, der Bewerbung kein Foto beizufügen.

Mehr Informationen von Arbeit und Leben Schleswig-Holstein e. V. finden Sie auf www.arbeitundleben-sh.de

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!